

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Тулунский район

АДМИНИСТРАЦИЯ  
Алгатуйского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 23 » 06 2017 г.

№ 30-П

с. Алгатуй

*Об установлении требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования*

В соответствии с частью 6 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Алгатуйского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Алгатуйский вестник» и разместить на официальном сайте Алгатуйского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Алгатуйского  
муниципального образования



*[Handwritten signature]*  
В.А.Холопкин



**ТРЕБОВАНИЯ  
К ПОРЯДКУ, ФОРМЕ И СРОКАМ ИНФОРМИРОВАНИЯ ГРАЖДАН,  
ПРИНЯТЫХ НА УЧЕТ НУЖДАЮЩИХСЯ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ  
ПОМЕЩЕНИЙ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО  
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, О КОЛИЧЕСТВЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, КОТОРЫЕ  
МОГУТ БЫТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ ПО ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ  
ПОМЕЩЕНИЙ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО  
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

1. Настоящие Требования применяются Администрацией Алгатуйского сельского поселения в целях информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Алгатуйского муниципального образования.

2. Информация о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования размещается Администрацией Алгатуйского сельского поселения:

а) на официальном сайте Администрации Алгатуйского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.algatuy.mo38.ru](http://www.algatuy.mo38.ru).

б) на информационных стендах в здании Администрации Алгатуйского сельского поселения по адресу: Иркутская область, Тулунский район, село Алгатуй, улица Солнечная, дом 16.

3. Информация о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования должна обновляться на официальном сайте и информационных стендах один раз в квартал (при наличии изменений).

Информация публикуется (размещается) в произвольной форме и должна содержать следующие сведения: адрес жилого помещения, которое может быть предоставлено по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; площадь помещения жилищного фонда социального использования, которое может быть предоставлено по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; собственник жилого помещения жилищного фонда социального использования, которое может быть предоставлено по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования; лицо, уполномоченное заключить договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

4. Граждане, принятые на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, также могут получить информацию о количестве жилых помещений, которые предоставляются по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Алгатуйского муниципального образования следующим образом:



а) при личном обращении заявителя в Администрацию Алгатуйского сельского поселения (Иркутская область, Тулунский район, село Алгатуй, улица Солнечная,16) в приемные дни: понедельник, вторник, среда, четверг- с 8-00 до 17-00 часов, перерыв с 12-00 до 13-00, пятница-с 8-00 до 12-00;

б) по телефону: 27-7-88;

в) по почте – путем обращения с письменным запросом о предоставлении информации. Почтовый адрес для направления запроса о предоставлении информации: 665229, Иркутская область, Тулунский район, село Алгатуй, улица Солнечная,16;

г) по электронной почте – [algatuy@yandex.ru](mailto:algatuy@yandex.ru).

5. Предоставлении информации по письменному запросу осуществляется Администрацией Алгатуйского сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления запроса, посредством направления почтового отправления в адрес гражданина, либо выдачи запрашиваемой информации лично гражданину.

6. В письменном запросе, подписанном гражданином, указываются фамилия, имя и отчество гражданина, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, излагается суть заявления, проставляется дата и подпись гражданина.

7. Письменный запрос, поступивший и адрес Администрации Алгатуйского сельского поселения, подлежит регистрации в журнале регистрации входящей корреспонденции в день его поступления с присвоением ему регистрационного номера и проставлением отметки Администрации Алгатуйского сельского поселения.

8. В случае обращения гражданина, принятого на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования о получении информации, указанной в пункте 1 настоящих Требований, Администрацией Алгатуйского сельского поселения:

а) при устных обращениях – направляется письменный ответ в порядке и сроки, установленные в пункте 5 настоящих Требований;

б) при устном обращении по телефону - дается ответ непосредственно после обращения;

в) при запросе в электронной форме (по электронной почте) – направляется ответ в течение 30 дней со дня поступления запроса. При этом ответ на запрос в электронном виде направляется по электронной почте и должен содержать текст запроса гражданина, запрашиваемую информацию, фамилию, имя, отчество и должность специалиста Администрации Алгатуйского сельского поселения, направляющего информацию.