

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Тулунский район
АДМИНИСТРАЦИЯ
Алгатуйского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 28 » 08 2017 г.

№ 41-П

О внесении изменений в постановление Администрации Алгатуйского сельского поселения от «31» декабря 2015г. № 61-п «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Алгатуйского сельского поселения и их формирования и реализации»

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 6, 11, 39 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 24 Устава Алгатуйского муниципального образования,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Администрации Алгатуйского сельского поселения от «31» декабря 2015 г. № 61-п «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Алгатуйского сельского поселения и их формирования, и реализации» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. дополнить постановление пунктом 2.1. следующего содержания:

«2.1. Установить, что к отчетам о ходе реализации и эффективности муниципальных программ Алгатуйского сельского поселения за 2016 год и к отчетам о ходе реализации и эффективности муниципальных программ Алгатуйского сельского поселения за весь период реализации программы, в случае если срок реализации программы завершился в 2016 году, применяется ранее действовавший Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Алгатуйского сельского поселения, утвержденный постановлением Администрации Алгатуйского сельского поселения от «31» декабря 2015 г. № 61-п».

2. Внести в Положение о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Алгатуйского сельского поселения и их формирования, и реализации» (далее – Положение), утвержденное постановлением, следующие изменения:

2.1. абзац 6 пункта 2 Положения изложить в новой редакции:

«соисполнители муниципальной программы (далее - соисполнители) - структурные подразделения либо специалисты Администрации сельского поселения, являющиеся ответственными за разработку и реализацию подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы (ответственные исполнители подпрограммы)»;

2.2. абзац 7 пункта 2 Положения изложить в новой редакции:

«участники муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий программы – структурные подразделения либо специалисты Администрации Алгатуйского сельского поселения, являющиеся ответственными за разработку и реализацию основных мероприятий, мероприятий программы»;

2.3. абзац 8 пункта 2 Положения изложить в новой редакции:

«исполнители мероприятий муниципальной программы - структурные подразделения либо специалисты Администрации Алгатуйского сельского поселения, муниципальные учреждения, иные организации»;

2.4. главу 3 «Формирование муниципальных программ» Положения изложить в следующей редакции:

«Глава 3. ФОРМИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

11. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ Алгатуйского сельского поселения, который формируется исходя из целей и задач, определенных комплексной Программой социально-экономического развития Алгатуйского сельского поселения, и утверждается постановлением Администрации Алгатуйского сельского поселения (далее - Перечень муниципальных программ).

12. Перечень муниципальных программ должен содержать:

- а) наименования муниципальных программ;
- б) сроки реализации муниципальных программ;
- в) наименования ответственных исполнителей и соисполнителей;
- г) цели реализации муниципальных программ.

13. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями, участниками муниципальной программы, участниками мероприятий муниципальной программы.

14. Проект муниципальной программы разрабатывается в соответствии с макетом муниципальной программы Алгатуйского сельского поселения (Приложение № 1).

15. Муниципальная программа должна содержать:

- а) паспорт муниципальной программы;
- б) характеристику текущего состояния сферы реализации муниципальной программы;
- в) цель и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, сроки реализации муниципальной программы;
- г) обоснование выделения подпрограмм;
- д) анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы;
- е) ресурсное обеспечение муниципальной программы;

- ж) ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы;
- з) подпрограммы муниципальной программы.

16. Ответственный исполнитель обеспечивает согласование проекта муниципальной программы с соисполнителями, участниками муниципальной программы, а также проведение публичного обсуждения проекта муниципальной программы в соответствии с порядком проведения публичного обсуждения проекта муниципальной программы Алгатуйского сельского поселения (Приложение № 2).

17. Муниципальные программы, финансирование которых планируется, начиная со следующего финансового года, утверждаются постановлением Администрации Алгатуйского сельского поселения до дня внесения проекта бюджета Алгатуйского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Думу Алгатуйского сельского поселения.

18. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Думы Алгатуйского сельского поселения об утверждении бюджета Алгатуйского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

19. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе инициировать разработку изменений в муниципальную программу. Ответственный исполнитель координирует разработку проекта изменений в муниципальную программу, согласовывает его с соисполнителями, участниками муниципальной программы.

20. Постановление Администрации Алгатуйского сельского поселения о внесении изменений в муниципальную программу в ходе реализации в текущем финансовом году утверждается до дня вступления в силу решения Думы Алгатуйского сельского поселения о внесении изменений в бюджет Алгатуйского сельского поселения.

21. Внесение в течение финансового года изменений в наименование основного мероприятия и (или) мероприятия, соответствующее утвержденному наименованию и коду целевой статьи расходов бюджета, не допускается, за исключением случая, если в течение финансового года по указанному основному мероприятию и (или) мероприятию, соответствующему утвержденному наименованию и коду целевой статьи расходов бюджета, не производились кассовые расходы соответствующего бюджета.

22. Изменение задач, целевых показателей, ожидаемых конечных результатов реализации утвержденной муниципальной программы либо исключение (добавление) одной из подпрограмм, в результате которого может возникнуть новая по своим целям и задачам муниципальная программа, осуществляется в порядке, предусмотренном для утверждения муниципальной программы.

23. Постановление Администрации Алгатуйского сельского поселения о внесении изменений в объемы финансирования муниципальной программы на следующий финансовый год при формировании проекта бюджета Алгатуйского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период должно быть утверждено в срок не позднее трех месяцев со дня вступления такого решения Думы Алгатуйского сельского поселения в силу.

24. В случае необходимости, утверждение муниципальной программы,

финансирование которой планируется в текущем финансовом году, осуществляется при наличии дополнительных источников поступлений в бюджет Алгатуйского сельского поселения и (или) сокращения бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета Алгатуйского сельского поселения.

25. Утвержденные муниципальные программы, изменения в муниципальные программы подлежат размещению на официальном сайте Администрации Алгатуйского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

2.5. главу 4 «Реализация муниципальных программ» изложить в следующей редакции:

«Глава 4. РЕАЛИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

26. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом мероприятий, который разрабатывается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями на очередной финансовый год и содержит перечень мероприятий муниципальной программы с указанием исполнителей, сроков реализации, показателей мероприятий и прогнозной оценки объемов ресурсного обеспечения в соответствии с формой (Приложение № 3).

27. План мероприятий утверждается распоряжением Администрации Алгатуйского сельского поселения в срок до 25 декабря текущего финансового года.

28. В случае внесения изменений в муниципальную программу ответственный исполнитель ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, вносит в план мероприятий соответствующие изменения.

Планы мероприятий (изменения в планы мероприятий) подлежат размещению на официальном сайте Администрации Алгатуйского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня их утверждения.

29. Ответственный исполнитель совместно с соисполнителями формирует и представляет главе Алгатуйского сельского поселения ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, годовой отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы (далее - годовой отчет).

30. Годовой отчет должен содержать:

а) отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы по итогам отчетного года;

б) отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы за отчетный год;

в) информацию об исполнении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, включенные в муниципальную программу (при их наличии);

г) информацию о направлениях и объемах финансирования муниципальной программы;

е) пояснительную записку, содержащую анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы, сведения о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу, иную информацию, необходимую для отражения результатов реализации муниципальной программы по форме (Приложение № 4).

31. Годовой отчет составляется по форме согласно Приложению № 5.

32. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте Администрации Алгатуйского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.»;

2.6. подпункт «а» абзаца 20 Раздела 2 «Цель и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, сроки реализации» Приложения № 1 к Положению дополнить словами «и другими нормативными правовыми актами»;

2.7. абзац 33 Раздела 2 «Цель и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, сроки реализации» Приложения № 1 к Положению исключить;

2.8. раздел 4 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Алгатуйского сельского поселения» Приложения № 1 к Положению признать утратившим силу;

2.9. Приложение № 5 к Макету муниципальной программы Алгатуйского сельского поселения признать утратившим силу;

2.10. в Приложении № 6 к Макету муниципальной программы Алгатуйского сельского поселения слова «, исполнители мероприятий» исключить;

2.11. в Приложении № 7 к макету муниципальной программы Алгатуйского сельского поселения слова «, исполнители мероприятий» исключить.

2.12. в пункте 4 Приложения № 2 к Положению слово «семи» заменить на слово «пяти»;

2.13. в пункте 9 Приложения № 2 к Положению слово «семь» заменить на слово «пять»;

2.14. Талицу 5 Приложения № 5 к Положению считать таблицей 3 Приложения № 5 к Положению;

2.15. Приложение № 6 к Положению признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Алгатуйский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Алгатуйского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО главы администрации
Алгатуйского сельского поселения



Татарина

С.В.Татарина