

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление выписок из реестра  
муниципальной собственности»

В Администрацию Алгатуйского  
сельского поселения

от

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (место проживания)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать выписку из реестра муниципальной собственности  
Алгатуйского сельского поселения Тулунского района Иркутской области на

\_\_\_\_\_ по адресу:  
\_\_\_\_\_

Выписка необходима для предоставления в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ ПОДПИСЬ

Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление выписок из реестра  
муниципальной собственности»

**ВЫПИСКА № \_\_\_\_\_**  
**из реестра муниципальной собственности**  
**Алгатуйского сельского поселения Тулунского района Иркутской**  
**области**

Реес- тров- ый но- мер	Балансо- держатель	Наименование	Место- нахождение объекта	Площадь, кв.м		Краткая характеристика	Балансовая стоимость на ____ г, тыс. руб.
				Общая	Жилая		
1	2	3	4	6	7	8	9

Объект внесен в реестр муниципальной собственности на основании:

\_\_\_\_\_

Выписка выдана \_\_\_\_\_ 20\_\_ года для предоставления \_\_\_\_\_.

Глава Алгатуйского  
сельского поселения

\_\_\_\_\_

Специалист администрации  
подготовивший выписку

\_\_\_\_\_